

(様式4-3)

課			保 全 課		
課 長	係 長	係 員	課 長	係 長	係 員

技術者（責任者）通知書

令和 年 月 日

(あて先) 福岡市住宅供給公社理事長

住 所

受注者

氏 名

印

技術者（責任者）を下記のとおり定めたので通知します。

なお、別紙のとおり技術者（責任者）の履歴書を提出します。

委 託 業 務 名					
業 務 委 託 料					
履 行 場 所					
契 約 年 月 日	令和 年 月 日	履 行 期 間	令和 年 月 日から	令和 年 月 日まで	
管理（主任）技術者氏名		担当技術者氏名			
照 査 技 術 者 氏 名		担当技術者氏名			
業 務 遂 行 責 任 者 氏 名		担当技術者氏名			
摘 要					

- (注)
1. 照査技術者および担当技術者は、管理技術者を兼ねることができない。
 2. 主任技術者は測量、地質調査業務のときに定める。
 3. 履行場所は測量、地質調査業務のときに記入すること。
 4. 技術者の履歴書は、別記様式により作成すること。

(令和 年 月 日作成)

履 歴 書

住所

氏名



生年月日 年 月 日 生

学 歴 (最終学歴)	
職 歴	
免許・資格 〔 登録番号 〕 〔 取得年月日 〕	

(注) 技術者の履歴書の職歴、免許・資格欄は、仕様書に定められた設置基準に適合していることを確認するに足りる内容とすること。